

Länderspezifische Besonderheiten zur Datenschutzerklärung für den Bewerbungsprozess bei der Hannover Rück-Gruppe über SAP SuccessFactors - Australien

1. Über diese Datenschutzrichtlinie

In dieser Datenschutzerklärung wird erläutert, wie wir persönliche Daten in Australien sammeln und behandeln.

In dieser Police bezieht sich "wir", "uns", "unser" oder "HLRA" auf Hannover Life Re of Australasia Ltd
Tower 1, Level 33
100 Barangaroo Avenue
Sydney 2000
ABN 37 062 395 484

Sie sind nicht verpflichtet, uns Ihre persönlichen Daten zur Verfügung zu stellen. Ohne bestimmte Informationen von Ihnen sind wir jedoch möglicherweise nicht in der Lage, Ihnen unsere Dienste anzubieten. Indem Sie unsere Website besuchen oder uns anderweitig personenbezogene Daten zur Verfügung stellen, erklären Sie sich damit einverstanden, dass wir Ihre personenbezogenen Daten in Übereinstimmung mit dieser Datenschutzrichtlinie erfassen, aufbewahren, verwenden, offenlegen und anderweitig behandeln.

Wir können unsere Datenschutzrichtlinie von Zeit zu Zeit überprüfen, ändern oder aktualisieren. Überarbeitete Versionen werden auf unserer Website zur Verfügung gestellt und alle Änderungen treten in Kraft, sobald wir diese veröffentlichen.

Diese Datenschutzrichtlinie wird durch Datenschutzhinweise ergänzt, die auf unsere spezifischen Beziehungen zu Ihnen zugeschnitten sind, einschließlich etwaiger Datenschutzhinweise und unserer Erklärung zum Datenschutz in Ihrem persönlichen Account in dem Bereich „Suchoptionen und Datenschutz“.

2. Wer sind wir und was ist unser Geschäft?

Wir sind eine hundertprozentige Tochtergesellschaft der Hannover Rück-Gruppe mit Sitz in Hannover, Deutschland.

In Australien bieten wir Rückversicherungen an, die eine breite Palette von risikobezogenen Dienstleistungen umfassen. Wir können auch andere Personen versichern, z. B. Mitglieder von Altersversorgungssystemen und bestimmte Familienangehörige für Todesfall- und Invaliditätsleistungen, und Lebensversicherungspolice an Privatkunden im Rahmen von Vertriebsvereinbarungen mit bestimmten Händlern ausgeben.

3. Die Hauptzwecke, für die wir personenbezogene Daten sammeln, aufbewahren, nutzen und weitergeben

Abhängig von Ihrer Beziehung zu uns und den von uns gesammelten persönlichen Daten sind die Hauptgründe für das Sammeln, Aufbewahren, Verwenden und Offenlegen persönlicher Daten die Bereitstellung unserer Produkte und Dienstleistungen für Kunden und die Leitung, Verwaltung und Entwicklung unseres Unternehmens:

- Beurteilung eines Antrags auf Lebensversicherung / Unterstützung für unsere Kunden, wozu die Festlegung, ob wir eine Versicherung für einzelne Leben oder Gruppen von Leben anbieten und zu welchen Bedingungen wir ein Angebot unterbreiten werden; die Administration und Verwaltung von Versicherungsprodukten, die wir unterstützen; und die Bereitstellung von Informationen für Sie und/oder Ihre Vertreter über unsere Produkte gehören.
- Bewertung von Ansprüchen aus Lebensversicherungen, wozu die Bewertung, Verwaltung und Regulierung von Ansprüchen, die bei uns, unseren Vertriebspartnern oder einem Versicherer (wenn wir als Rückversicherer auftreten) eingereicht werden, gehören.
- Reklamationen und Streitigkeiten, wozu die Bearbeitung von Beschwerden und Anfragen sowie die Beantwortung externer Streitbeilegungsverfahren gehören.
- Verwaltung von und Verbesserung unseres Geschäfts, wozu das Management, Verwaltung und Erleichterung unserer Geschäfte, einschließlich IT-Dienste, Buchhaltung, Personalbeschaffung, Buchführung und andere Geschäftsdienste; Überwachung, Analyse, Evaluierung und Verbesserung unsere Produkte und Dienstleistungen sowie die Ermittlung und Entwicklung neuer Produkte und Dienstleistungen; und Bewertung und Bearbeitung von Bewerbungen, gehören.
- Erfüllung gesetzlicher oder vertraglicher Verpflichtungen, also jeder Zweck, bei dem das Gesetz die Offenlegung von persönlichen Daten vorschreibt oder erlaubt; und Verpflichtungen aus einem von uns abgeschlossenen Vertrag.
- Verkauf, Erwerb oder Übertragung von Versicherungen oder unseres Geschäfts, wobei zu diesen Umständen u.a. (aber nicht ausschließlich) eine Änderung der Eigentumsverhältnisse an Produkten oder unseres Geschäfts gehören, wie z.B. der Verkauf, die Übertragung, die Umstrukturierung oder die Fusion in Bezug auf unser Geschäft; wenn wir beginnen, Versicherungspolice zu zeichnen, die von einem anderen Versicherer gezeichnet wurden; und wenn wir die Versicherungspolice nicht mehr anbieten und diese Polices von einem anderen Versicherungsunternehmen gezeichnet werden sollen.
- Weitere Dienstleistungen, wie zum Beispiel die Durchführung von Beschäftigungstätigkeiten Lohn- und Gehaltsabrechnung, Leistungsmanagement, Karriereentwicklung, Ausstellung von Arbeitszeugnissen; wenn Sie uns Ihre ausdrückliche oder stillschweigende Zustimmung erteilen; und wo wir nach dem Datenschutzgesetz berechtigt sind, die Informationen zu sammeln, zu speichern, zu verwenden oder weiterzugeben.

Wenn Sie nicht unser Kunde sind (z. B. wenn Sie ein Arzt, ein Ermittler, ein Sachverständiger, ein Kläger, ein Berater oder ein sonstiger Dritter sind), werden Ihre personenbezogenen Daten nur für den spezifischen Zweck oder Anspruch verwendet, für den sie uns zur Verfügung gestellt wurden, oder wenn Sie einer anderen Verwendung oder Offenlegung zugestimmt haben, es sei denn, wir dürfen die personenbezogenen Daten nach geltendem Recht oder nach dieser Datenschutzrichtlinie offenlegen oder verwenden.

4. Informationen, die wir sammeln und aufbewahren

Normalerweise erfassen und speichern wir die folgenden personenbezogenen Daten: Name, Geburtsdatum und/oder Kontaktinformationen. Darüber hinaus können einige oder alle der folgenden personenbezogenen Daten erfasst und gespeichert werden: Gesundheit, medizinische Informationen, Lebensstil, Hobbys, Familiengeschichte, Finanzen (einschließlich Ihrer Steuernummer), Rentenversicherung, Beruf, Beschäftigungsgeschichte einschließlich Gehalt, Wohnsitz und Überwachung (in Bezug auf Ansprüche). Einige der von uns erfassten Daten sind sensible Informationen.

5. Wie wir persönliche Informationen sammeln und speichern

5.1 Sammlung

Im Allgemeinen erheben wir Ihre personenbezogenen Daten direkt von Ihnen, indem Sie ein Formular ausfüllen, eine telefonische Anfrage stellen oder sich online bewerben und kommunizieren. Zum Beispiel sammeln wir personenbezogene Daten hauptsächlich über:

- ein vom Antragsteller oder seinen bevollmächtigten Vertretern ausgefülltes Formular "Versicherungsantrag/persönliche Erklärung" für einen neuen Versicherungsschutz;
- ein vom Lebensversicherten, vom Begünstigten oder von deren Bevollmächtigten ausgefülltes Antragsformular, wenn es sich um einen Schadensfall handelt; und
- wenn Sie sich als Bewerber um eine Stelle bei uns bewerben.

Wir erheben personenbezogene Daten direkt von der betreffenden Person, soweit dies angemessen und praktikabel ist. Es kann vorkommen, dass wir personenbezogene Daten von Dritten erheben, auch wenn wir als Rückversicherer auftreten. Bei diesen Dritten kann es sich um Versicherer, Rückversicherer, Versicherungsmakler, Rückversicherungsmakler, Agenten, Vertriebspartner, Treuhänder für die Altersvorsorge, behandelnde Ärzte und Angehörige der Gesundheitsberufe, Anbieter von Rehabilitationsleistungen, Ihren Arbeitgeber, gesetzliche Vertreter, den Antragsteller der Versicherung, einen Begünstigten, jemanden, der in Ihrem Namen handelt, und Buchhalter handeln. Wir können auch öffentlich zugängliche Informationen sammeln.

Wenn Sie uns personenbezogene Daten über eine andere Person zur Verfügung stellen, sollten Sie deren Zustimmung dazu einholen, nachdem Sie sie über diese Datenschutzrichtlinie informiert haben. Wenn Sie dies nicht getan haben oder nicht tun werden, müssen Sie uns dies mitteilen, bevor Sie uns die personenbezogenen Daten dieser Person zur Verfügung stellen.

5.2 Aufbewahrung persönlicher Informationen

Wir speichern Ihre persönlichen Daten auf verschiedene Weise, unter anderem in Papierform und in elektronischer Form. Wir verpflichten uns, personenbezogene Daten sicher aufzubewahren. Wir treffen alle angemessenen Vorkehrungen, um personenbezogene Daten vor Missbrauch, Beeinträchtigung und Verlust sowie vor unbefugtem Zugriff, Änderung oder Offenlegung zu schützen.

Zu diesen Vorsichtsmaßnahmen gehören:

- die physische Sicherung unserer Räumlichkeiten;
- die sichere Sicherung von Daten;
- Sicherstellung, dass jeder Drittanbieter oder Rückversicherer angemessene Vorkehrungen zum Schutz Ihrer persönlichen Daten trifft;
- Aufrechterhaltung der Computer- und Netzwerksicherheit, wie z. B. Benutzerkennungen und Passwörter, um den Zugang zu Computersystemen zu kontrollieren; und
- Ergreifen angemessener Maßnahmen zur Vernichtung oder De-Identifizierung personenbezogener Daten, die wir nicht mehr für die Zwecke, für die sie erhoben wurden, oder für andere nach geltendem Recht zulässige Zwecke benötigen.

Sie sollten uns so schnell wie möglich benachrichtigen, wenn Sie von Sicherheitsverletzungen Kenntnis erhalten.

6. Weitergabe und Offenlegung persönlicher Informationen

Wir können Ihre personenbezogenen Daten an folgende Stellen weitergeben (einschließlich, aber nicht beschränkt auf): anderen Versicherungs-/Rückversicherungsgesellschaften, Rechtsanwälten, Ärzten, Gesundheitsdienstleistern, Krankenhäusern, Gerichten, Einrichtungen zur Beilegung von Streitigkeiten, Ermittlern/Untersuchungsorganisationen, von Ihnen beauftragten Dritten, aktuellen oder ehemaligen Arbeitgebern, unserer Muttergesellschaft und anderen verbundenen Unternehmen, professionellen Beratern wie Wirtschaftsprüfern oder Rechtsanwälten oder anderen Beratern, Dienstleister, die uns bei der Ausübung unserer Geschäftstätigkeit unterstützen (einschließlich Technologiedienstleister), Treuhänder von Pensionsfonds, Verwalter von Pensionsfonds, eine Organisation, die von den Treuhändern eines Pensionsfonds beauftragt wurde, Informationen zu erhalten oder zu geben, Dolmetscher und Aufsichtsbehörden, Regierungsbehörden, Strafverfolgungsbehörden oder, falls erforderlich, andere gesetzlich ermächtigte oder zulässige Personen.

Wir können personenbezogene Daten auch weitergeben, wenn:

- wir dazu gesetzlich verpflichtet oder berechtigt sind; oder
- Sie können der Weitergabe ausdrücklich zugestimmt haben oder Ihre Zustimmung kann den Umständen nach vernünftigerweise abgeleitet werden.

Offenlegung im Ausland: Zu den oben genannten Zwecken können wir Ihre personenbezogenen Daten an unsere verbundenen Unternehmen und Dienstleister/Datenspeicherdienstleister weitergeben, die möglicherweise Daten speichern, in anderen Ländern tätig sind oder sich in anderen Ländern befinden (von denen einige möglicherweise nicht über ein gleichwertiges Datenschutzniveau wie in Australien verfügen), es sei denn, wir haben ausdrücklich schriftlich zugestimmt, dass wir dies nicht tun. Die Länder, in denen sich diese Empfänger befinden können, variieren von Zeit zu Zeit, können aber Deutschland, Kanada, Japan, Neuseeland, Hongkong, das Vereinigte Königreich, die Vereinigten Staaten von Amerika, Indien, China, Korea, Malaysia, Südafrika, Bermuda, Irland, Schweden und Frankreich umfassen. Wir werden angemessene Maßnahmen ergreifen, um sicherzustellen, dass die Weitergabe von Daten im Ausland auf sichere Weise erfolgt. Bevor wir personenbezogene Daten an einen Empfänger im Ausland weitergeben, ergreifen wir auch Maßnahmen, die unter den gegebenen Umständen angemessen sind, um sicherzustellen, dass der Empfänger im Ausland die australischen Datenschutzgrundsätze einhält oder an eine im Wesentlichen ähnliche Datenschutzregelung gebunden ist, es sei denn, Sie stimmen der Weitergabe im Ausland zu oder sie ist anderweitig gesetzlich vorgeschrieben oder zulässig.

7. Wie Sie auf Ihre persönlichen Daten zugreifen oder sie korrigieren können

Sie haben das Recht, Zugang zu den über Sie gespeicherten personenbezogenen Daten und deren Berichtigung zu verlangen, indem Sie sich schriftlich, telefonisch oder per E-Mail unter Verwendung der nachstehenden Angaben an uns wenden. Ihre Anfrage wird nach den Bestimmungen des geltenden Rechts bearbeitet.

Die Richtigkeit der Informationen, die wir über Sie gespeichert haben, ist wichtig. Bitte teilen Sie uns mit, wenn sich Ihre persönlichen Daten ändern, damit wir sicherstellen können, dass die von uns gespeicherten Daten aktuell, vollständig und relevant sind.

Wenn wir Ihnen den Zugang zu den personenbezogenen Daten oder deren Berichtigung verweigern, teilen wir Ihnen schriftlich unsere Gründe für die Ablehnung Ihres Antrags mit und informieren Sie darüber, wie Sie sich über unsere Ablehnung beschweren können.

Wir erheben keine Gebühren für eine Anfrage oder den Zugang zu personenbezogenen Daten.

Sie können uns auch nach Einzelheiten darüber fragen, wie wir die von uns gespeicherten personenbezogenen Daten verwalten.

8. Wie Sie eine Anfrage stellen oder eine Beschwerde einreichen können

Wenn Sie glauben, dass Ihre Privatsphäre in Bezug auf die von uns gesammelten und gespeicherten personenbezogenen Daten verletzt wurde, oder wenn Sie eine Beschwerde über die Art und Weise haben, wie wir Ihre personenbezogenen Daten behandelt haben, sollten Sie sich mit uns in Verbindung setzen. Möglicherweise können wir Ihre Beschwerde telefonisch klären, aber wenn nicht, können wir Ihre Beschwerde auch schriftlich beantworten. Wir bemühen uns, alle Beschwerden umgehend zu bearbeiten.

Anfragen und Beschwerden sind zu richten an:

Datenschutzbeauftragter
Hannover Life Re of Australasia Ltd Turm 1, Ebene 33
100 Barangaroo Avenue
SYDNEY NSW 2000
Telefon: +61 (0)2 9251 6911
Faksimile: +61 (0)2 9251 6862
E-Mail: HLRAus_Privacy_Officer@hlra.com.au

Wenn Sie mit der Lösung Ihrer Beschwerde nicht zufrieden sind, können Sie sich an die Australian Financial Complaints Authority wenden, die Sie auf der Website www.afca.org.au oder telefonisch unter der Nummer 1800 931 678 (kostenloser Anruf) erreichen.

Sollten Sie mit der weiteren Bearbeitung Ihrer Beschwerde nicht zufrieden sein, können Sie sich an das Office of the Australian Information Commissioner unter www.oaic.gov.au oder telefonisch unter 1300 363 992 wenden.